

JONAVOS POLITECHNIKOS MOKYKLA

**TARPINIS BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINYS**
2026-03-31

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos politechnikos mokykla, 111964563, Kauno g.75

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026-04-07

Nr.

26/001

(data)

										Kodas
										Ministerijos/Savivaldybės
										22
										Departamento
										900
										Įstaigos
										2262
										Programos
										Finansavimo šaltinio
										Valstybės funkcijos

Data: 26-04-07

Laikas: 13:41:00

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 311 659,00	869 915,00	575 277,12	575 277,12
2.	IŠLAIDOS	1	3 311 659,00	869 915,00	575 277,12	575 277,12
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 880 659,00	712 915,00	450 341,84	450 341,84
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 830 387,00	699 847,00	442 246,64	442 246,64
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 830 387,00	699 847,00	442 246,64	442 246,64
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 830 387,00	699 847,00	442 246,64	442 246,64
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 830 387,00	699 847,00	442 246,64	442 246,64
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	50 272,00	13 068,00	8 095,20	8 095,20
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	50 272,00	13 068,00	8 095,20	8 095,20
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	50 272,00	13 068,00	8 095,20	8 095,20
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	50 272,00	13 068,00	8 095,20	8 095,20
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	222,74	222,74
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	3 000,00	2 192,03	2 192,03
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	400,00	400,00	225,57	225,57
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	36 000,00	36 000,00	36 000,00	36 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 000,00	1 000,00	608,18	608,18
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	80 000,00	35 000,00	32 716,00	32 716,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 000,00	2 000,00	1 384,80	1 384,80
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	78 600,00	13 600,00	13 233,62	13 233,62
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	26 000,00	17 000,00	15 452,34	15 452,34
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44

2.7.2.1.1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra	122	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	126	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	127	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	128	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.8,	Kitos išlaidos	132	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1,	Kitos išlaidos	133	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1.1	Kitos einamosios išlaidos	134	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1.1.1	Kitos einamosios išlaidos	135	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	136	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
	IŠ VISO		3 311 659,00	869 915,00	575 277,12	575 277,12

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virginija Milinavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Goda Urbonienė

(vardas ir pavardė)

(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos politechnikos mokykla, 111964563, Kauno g.75

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.**

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026-04-07

Nr.

26/002

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 22
					Departamento 900
					Įstaigos 2262
					Programos 12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01	

Data: 26-04-07

Laikas: 13:40:00

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų išlaidų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 296 000,00	866 000,00	572 602,14	572 602,14
2.	IŠLAIDOS	1	3 296 000,00	866 000,00	572 602,14	572 602,14
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 865 000,00	709 000,00	447 666,86	447 666,86
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 815 000,00	696 000,00	439 618,19	439 618,19
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 815 000,00	696 000,00	439 618,19	439 618,19
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 815 000,00	696 000,00	439 618,19	439 618,19
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 815 000,00	696 000,00	439 618,19	439 618,19
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	50 000,00	13 000,00	8 048,67	8 048,67
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	50 000,00	13 000,00	8 048,67	8 048,67
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	50 000,00	13 000,00	8 048,67	8 048,67
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	50 000,00	13 000,00	8 048,67	8 048,67
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	214 000,00	92 000,00	86 582,94	86 582,94
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	222,74	222,74
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12 000,00	3 000,00	2 192,03	2 192,03
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	400,00	400,00	225,57	225,57
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	36 000,00	36 000,00	36 000,00	36 000,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 000,00	1 000,00	608,18	608,18
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	80 000,00	35 000,00	32 716,00	32 716,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 000,00	2 000,00	1 384,80	1 384,80
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	78 600,00	13 600,00	13 233,62	13 233,62
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	26 000,00	17 000,00	15 452,34	15 452,34
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44

2.7.2.1.1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra	122	7 000,00	2 000,00	1 133,44	1 133,44
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	126	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	127	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	128	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	19 000,00	15 000,00	14 318,90	14 318,90
2.8,	Kitos išlaidos	132	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1,	Kitos išlaidos	133	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1.1	Kitos einamosios išlaidos	134	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1.1.1	Kitos einamosios išlaidos	135	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	136	191 000,00	48 000,00	22 900,00	22 900,00
	IŠ VISO		3 296 000,00	866 000,00	572 602,14	572 602,14

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virginija Milinavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Goda Urbonienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. kovo 31 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Jonavos politechnikos mokykla, 111964563, Kauno g.75

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. KOVO 31 D.

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026-04-07

Nr.

26/003

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2262

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 08 01 01

Data: 26-04-07

Laikas: 13:40:00

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	15 659,00	3 915,00	2 674,98	2 674,98
2.	IŠLAIDOS	1	15 659,00	3 915,00	2 674,98	2 674,98
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	15 659,00	3 915,00	2 674,98	2 674,98
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	15 387,00	3 847,00	2 628,45	2 628,45
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	15 387,00	3 847,00	2 628,45	2 628,45
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	15 387,00	3 847,00	2 628,45	2 628,45
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	15 387,00	3 847,00	2 628,45	2 628,45
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	272,00	68,00	46,53	46,53
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	272,00	68,00	46,53	46,53
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	272,00	68,00	46,53	46,53
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	272,00	68,00	46,53	46,53
	IŠ VISO		15 659,00	3 915,00	2 674,98	2 674,98

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Virginija Milinavičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Goda Urbonienė

(vardas ir pavardė)

JONAVOS POLITECHNIKOS MOKYKLA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2026 M. I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-04-07 Nr. 26/006

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Įstaiga parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujama šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Įstaigos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurai ir centais.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų nėra.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga vykdo 12.003 – Švietimo programą. Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 869915,00 Eur, panaudota asignavimų 575277,12 Eur (66,13 proc). Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėję nėra.
2. Formos A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra. Skolinių įsipareigojimų nėra.
3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.
4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.
5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIEDAI:

1. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis (5 priedas).

Direktorė

Virginija Milinavičienė

Vyriausias finansininkas

Goda Urbonienė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programą, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 4)

_____ JONAVOS POLITECHNIKOS MOKYKLA, k. 111964563, Kauno g. 75, Jonava
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 m. kovo 31 d. DUOMENIS**

I ketvirčio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026-04-07 Nr. 26/004
(data)

(Eurais)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų šėš likučiu	Panaudoti asignavimai	
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui			
	1	2	3	4	5	6	7
Svietimo programa	12 003	F	3311659,00	869915,00	575277,12	575277,12	
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmenų gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	15659,00	3915,00	2674,98	2674,98	
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	15659,00	3915,00	2674,98	2674,98	
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	3296000,00	866000,00	572602,14	572602,14	
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	3296000,00	866000,00	572602,14	572602,14	
IŠ VIŠO:		F	3311659,00	869915,00	575277,12	575277,12	
IŠ JU:		F	3311659,00	869915,00	575277,12	575277,12	
1.1. Funkcinių vykdymo programos		F	3311659,00	869915,00	575277,12	575277,12	
2.1. Pažangos uždaviniai		P	15659,00	3915,00	2674,98	2674,98	
2.2. Testinės veiklos uždaviniai		T	3296000,00	866000,00	572602,14	572602,14	
3.2. Testinės veiklos priemonės		TP	3311659,00	869915,00	575277,12	575277,12	

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Virginija Milinavičienė
(vardas ir pavardė)

_____ (parašas)

_____ (parašas)

Vyr. buhalterė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (vardas ir pavardė)